**Приёмы формирования орфографических навыков в начальной школе при изучении слов с непроверяемыми написаниями**

Со словами с непроверяемыми написаниями младшие школьники встречаются на каждом уроке. Число таких слов с каждой страницей учебников по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру всё больше возрастает. Нет необходимости доказывать, что наиболее употребительные из этих слов должны быть усвоены всеми учащимися начальных классов. В основу формирования орфографических навыков при изучении слов с непроверяемыми написаниями должна быть положена активная учебная задача учащихся. Учитель руководит ею, имея в виду следующие условия, обеспечивающие эффективность этой работы: – активизация умственной деятельности учащихся и их памяти; – обучающий характер учебной деятельности; – регулярность в работе над словами с указанными орфограммами. Обучение непроверяемым написаниям должно проводиться на дидактическом материале, включающем в себя наиболее употребительные слова. Их следует отбирать из учебников (по всем дисциплинам), изучаемым в данном классе, художественных произведений, словарей и других источников. Слова с непроверяемыми написаниями в начальной и средней школе изучаются «в словарном порядке», т.е. учащимся рекомендуется просто писать и запоминать слова. Практика показала, что работа над непроверяемыми написаниями, ориентированная только на механическое запоминание слов с такими орфограммами, малоэффективна. Ошибки в самых «ходовых» словах с непроверяемыми написаниями встречаются даже в работах старшеклассников. Специально проведённые эксперименты свидетельствуют, что работу над словами с непроверяемыми написаниями можно рационализировать. Суть рационализации в том, что в процессе обучения написаниям указанного типа слов, активизируется мыслительная деятельность и память учащихся, что даёт значительно более высокую эффективность, чем изучение непроверяемых написаний «в словарном порядке». Это достигается с помощью специальных приёмов обучения: 1. Запись слов по алфавиту.

2. Выборочный диктант.

3. Выборочный ответ.

4. Группировка и запись по орфографическим признакам.

5. Подбор однокоренных слов – других частей речи.

6. Сопоставление и запись слов с «противоположными» орфограммами.

7. Подбор и запись синонимов и антонимов.

8. Составление предложений с данными словами.

9. Сочинение по опорным словам.

10. Дописывание орфографических таблиц. Подбор и запись слов с иноязычными элементами.

11. Замена описательных оборотов словами – синонимами.

12. Письменный пересказ текста с использование данных слов. Опыт показывает, что планомерное применение названных приёмов даёт возможность повысить эффективность обучения непроверяемым написаниям на 40 % по сравнению с обучением таким написаниям с помощью традиционных приёмов.