

I.Общие положения

1.1.Настоящее Положение (далее - Положение) действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ «Андринская СОШ».

1.2.Положение регулирует деятельность кадетского класса в МБОУ «Андринская СОШ».

1.3.Положение основывается на следующих понятиях и определениях:

* Кадетский класс общеобразовательной школы - класс, реализующий программы основного общего образования с учетом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий кадетское воспитание обучающихся
* Кадетское воспитание - строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

1.4.Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, имеющей учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентированную программу дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского обучения и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

1.5.Кадетский класс открывается на основании решения педагогического совета, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся

1.6.Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления, Уставом муниципального казѐнного общеобразовательного учреждения «Андринская средняя общеобразовательная школа», настоящим Положением.

1. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса.

2.1.Главными целями организации и реализации учебно­-воспитательного процесса кадетского класса является формирование личности на принципахгражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в осуществлении государственной и военной службы, верности конституционному, воинскому и гражданскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2.Для достижения этих целей в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

* Формирование в социально-педагогическом пространстве школы системы кадетского воспитания как особой воспитательной структуры, создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всестороннее развитие способностей и творческого потенциала;
* Создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
* Привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных иделовых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
* оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности;
* Выработка навыков жизни в коллективе и обществе, а также уважения к людям, труду, культуре и знаниям.

1. Организация деятельности кадетского класса

3.1.Комплектование кадетского класса осуществляется с 5 класса на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

3.2.Количество обучающихся в кадетском классе определяется всоответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 20 - 25 человек.

3.3.По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который может делиться на два или более отделений.

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир класса, зам. командира класса.

3.4.Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой и соответствующей требованиям указа Президента РФ от 08.05.2005 N531.

3.5.Кадеты обеспечиваются форменным обмундированием двух видов: парадной и для постоянного ношения.

3.6.Расходы на приобретение предметов форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями, спонсоров и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством.

3.7.За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.8.Кадеты на принципах добровольности принимают участие в различных формах внеклассной трудовой деятельности и спортивно - массовых мероприятиях.

3.9.Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только по решению педагогического совета.

Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы, уставом кадетского класса, Кодексом чести кадета.

IV.Образовательный процесс в кадетском классе

4.1.Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется, на основании: учебного плана, годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой. Обучение в кадетском классе осуществляется в соответствии с федеральным базисным учебным планом по общеобразовательным программам основного общего образования и программам регионального компонента образования.

4.2.В В кадетских классах реализуется региональный компонент содержания образования духовно- патриотической направленности через:

* введение предметов регионального компонента содержания образования военно-прикладной направленности;
* организацию внеурочной деятельности по военно-патриотической направленности;
* систему воспитательной работы, направленной на возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций;
* систему дополнительного образования.

4.3. Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой системы:

- основное общее образование (5-9 кл.) обеспечивает освоение учащимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности учащегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;

- среднее общее образование (10-11 кл.) - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

4.4. Учебный год в кадетском классе начинается с 1 сентября.

4.5.На базе МБОУ «Андринская СОШ» проводятся занятия по ознакомлению с Уставом Российской армии, нормами поведения российских защитников Отечества, а также на повышение интеллектуального развития, культурного, патриотического и нравственного воспитания.

4.6.Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; количество уроков в соответствии с учебным планом, продолжительность урока - 40 минут.

4.7.Вариативность содержания общего образования, обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов.

4.8.В дополнение к обязательным предметам могут, вводятся элективные учебные предметы и дополнительные курсы внеурочной деятельности, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности, которые также отражаются в учебном плане школы и планах сетевого взаимодействия, принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

4.9.Любое учебное занятие начинается с доклада командира класса по установленной форме.

4.10.Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками МБОУ «Андринская СОШ».

4.11.Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией МБОУ «Андринская СОШ» в системе внутри школьного контроля. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности.

4.12.Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.13.Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления и завершается государственной (итоговой) аттестацией. Выпускникам общеобразовательного учреждения, окончившим кадетский класс, выдаётся документ государственного образца о соответствующем образовании, в который вносятся все изученные предметы в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации в МБОУ «Андинская СОШ».

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1.Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители), специалисты.

5.2.Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются, Уставом школы, настоящим Положением и другими локальными и нормативно-правовыми актами.

5.3.Обязанностями администрации школы, учителей по отношению к учащимся кадетского класса являются:

* реализация потребностей учащихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с заявленными целями кадетского класса;
* формирование и развитие у учащихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у учащихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;
* воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
* защита социальных прав и законных интересов обучающихся и соблюдение условий, определенных Договором о предоставлении образовательных услуг;
* безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик педагогов;
* соблюдение и реализация Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка.

5.4.Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского класса,являются:

* участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления;
* инициализация вопроса об исключении из числа кадетов, ученика, не выполняющего требования данного Положения, Устава школы и других локальных актов;
* защита профессиональной чести и достоинства;
* свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями, действующим законодательством, локальными актами Школы.

5.5.Учащиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами учащихся, определенными Законодательством РоссийскойФедерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

* получение бесплатного общего образования (основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
* выбор программ и форм дополнительного образования;
* бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
* участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
* уважение человеческого достоинства, свободу совести иинформации,свободное выражениесобственных мнений иубеждений, если они не противоречат действующему законодательству РФ.

5.6. Учащиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе:

* упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
* назанятиях проявлять творческую инициативу,внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
* бытьдисциплинированным, честным и правдивым,соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
* соблюдать установленный для кадетского классавнутренний распорядок и правила поведения, установленные в школе;
* быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
* беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
* закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни;
* активно участвовать в общественной, спортивной икультурной жизни школы;
* дорожить честью кадетского класса и школы;
* Соблюдать клятву кадетского класса (приложение №2)
* строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
* не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
* строго выполнять правила личной гигиены.

Учащимся кадетского класса запрещается употребление спиртных напитков, наркотических и иных токсических средств, курение, оскорбление товарищей, неуважительное отношение к старшим, нарушать правила ношения формы одежды.

Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся кадетского классаопределяются в соответствии с законодательством РФ о семье и защите прав детства и законных интересов несовершеннолетних.

Родители и законные представители обязаны:

* защищать законные права и интересы своих детей;
* выполнять требования Договора;
* соблюдать требования законов РФ, локальных и нормативно-­правовых актов РФ.

Родители и законные представители имеют право:

* участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Общешкольном родительском комитете, работе родительского собрания;
* знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
* получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях вколлективе;
* Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении со школой закрепляется в заключенном между ними договоре.

1. Порядок приема и отчисления в структуру кадетского класса

6.1.Порядок приема в кадетский класс определяется администрацией школы.

6.2.В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе. Для поступления ребенка в кадетский класс родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме ребенка в кадетский класс.

6.3.Прием осуществляется на основании собеседования с кандидатом, которое обеспечивает равные возможности всем кандидатам для поступления. Порядок прохождения собеседования и его содержание определяется отборочной комиссией в соответствии с утвержденным положением о кадетском образовании.

6.4. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания кадетского класса.

6.5.Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.

6.6.Прием учащихся на последующих этапах обучения допускается в соответствии с настоящим положением и только на образовавшиеся в ходе образовательного процесса свободные места.

6.7.Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться в соответствии сприказом директора с согласия Педагогического совета с обязательным представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

6.8.Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

* невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями, администрацией школы
* не соблюдение настоящего Положения;
* нарушение Устава школы;
* за нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Кодекса чести кадета, такие как:
* пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
* нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
* нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
* курение;
* сквернословие;
* присвоение чужой собственности, воровство;
* умышленное повреждение имущества и чужих вещей

1. Управление кадетским классом и системой кадетскогообучения и воспитания.

7.1. Управление кадетским классом и системой кадетского воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

7.2.Общественными формами управления кадетским классом являются педагогический совет школы и родительское собрание.

7.3.Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

* направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
* решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;
* обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
* организует формы итогового и промежуточного контроля.

Родительское собрание является высшей формой представительства родителей класса, которое действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

7.4.Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчиненной ему администрацией.

7.5.Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию учащихся кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

7.6.Директор школы отвечает за:

* содержание и результаты учебно-воспитательной работы кадетского класса;
* патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние учащихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
* правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с учащимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
* учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
* руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

7.7.Заместитель директора школы по учебной работе отвечает за:

* планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
* организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
* составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;
* соблюдение мер по охране жизни и здоровья учащихся.

7.8.Заместитель директора школы по воспитательной работе отвечает за:

* состояние общей дисциплины обучающихся;
* организацию воспитательной работы; морально­психологическое состояние и общественно-государственную подготовку учащихся; эффективность работы по социально-правовой защите учащихся и членов их семей;
* информационное, психологическое и культурно - досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.
* соблюдение мер по охране жизни и здоровья учащихся.

кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка.

7.9.Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель обязан:

* знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
* организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
* содействовать получению дополнительного образования каждым учащимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
* формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
* лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
* заботится о здоровье и безопасности вверенных ему детей;
* работать в тесном контакте с родителями учащихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с учащимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействовать организации отдыха,

* координировать работу педагога-организатора, педагога- психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;
* координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития учащихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;
* вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классных руководителей, и как обязательные - рабочие дневники.

7.10.Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевойсковых уставов и традиций Российской Армии из числа учащихся назначается командира класса.

Командир класса из числа обучающихся подчиняется зам. директору по кадетскому образованию и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся класса.

На должность командира класса из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

Командир класса обязан:

* оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
* оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
* во время отсутствия классного руководителя исполнять их обязанности
* следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
* следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования иобуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения;

Командир класса имеет право:

* принимать участие в организации досуга обучающихся;
* принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы класса;

Настоящее положение действует с момента утверждения директором и обязательно для исполнения кадетским классом.